

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI n. 1 CONSIGLIERA/E DI FIDUCIA

In esecuzione della delibera n. 200 del 31/01/2024 è indetto un avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 1 consigliera/e di fiducia per l'ASL di Viterbo.

### CARATTERISTICHE DELL'INCARICO E FUNZIONI PREVISTE:

Denominazione : CONSIGLIERA/E DI FIDUCIA

Finalità/Responsabilità:

Il/la Consigliere di fiducia dovrà:

- Realizzare iniziative finalizzate alla diffusione della conoscenza, degli scopi e delle modalità di accesso alla funzione;
  - Promuovere, in accordo con il Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.), iniziative di informazione e sensibilizzazione mirate, rivolte a tutto il personale;
  - Garantire un punto di ascolto e supporto a tutte le persone che lavorano, a qualunque titolo, all'interno dell'ASL di Viterbo e che si ritengono vittime di molestie, mobbing o discriminazioni, fornendo consulenza e assistenza professionale alla/al dipendente, sia sotto il profilo psicologico che tecnico/giuridico, informando la persona degli strumenti di tutela che l'ordinamento predispone sia in sede civile che penale, nonché in relazione alle procedure disciplinari aziendali ai sensi del CCNL applicato;
  - nei casi di minore gravità, con l'espresso consenso della/del dipendente, potrà adottare le seguenti iniziative:
    - a) sentire il soggetto autore delle presunte molestie, anche congiuntamente alla parte denunciante o a una persona di fiducia da essa designata, inclusi eventuali dipendenti, per raccogliere elementi di valutazione;
    - b) proporre alle parti interessate e/o ai Responsabili di Struttura soluzioni atte a far cessare il comportamento denunciato, a rimuoverne gli effetti e ad impedirne il ripetersi
  - Assicurare terzietà, competenza e riservatezza nella gestione dei casi segnalati;
  - Assicurare il rispetto dei tempi previsti per la presa in carico dei casi e per la loro conclusione;
  - Assicurare, mediante una reportistica almeno annuale, il monitoraggio e la valutazione dell'attività svolta.
- Durata e compenso:** l'incarico ha la durata di 2 anni, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto. Non sono previste proroghe tacite e/o opzioni di rinnovo.

La funzione prevede un impegno orario medio di un accesso al mese e un compenso omnicomprensivo annuo di € 3.000, corrisposto mensilmente nella misura di 1/12 dello stesso, previa relazione sugli accessi e sulle attività da parte del Responsabile del Servizio Assistenti sociali.

### REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

1. Per poter essere ammesse/i alla selezione, le/i candidate/i, a pena di inammissibilità

devono:

- essere maggiorenni;

- possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- non essere dipendenti dell'ASL di Viterbo;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso;
- non essere state/i destituite/i o dispensate/i o licenziate/i dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- non essere collocati in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età;
- non avere, alla data del conferimento dell'incarico, in corso un altro contratto di collaborazione stipulato con l'ASL di Viterbo.

2. Per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa sono altresì richiesti i seguenti requisiti specifici a pena di inammissibilità:

a) essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento universitario (DL) in Giurisprudenza, Scienze politiche o Economia e Commercio ovvero diploma di laurea equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- Laurea Specialistica (LS -D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (LM -D.M. 270/04) equiparate al Diploma di Laurea (DL) sopra specificato, come previsto dalla tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;
- Diploma di laurea triennale (ex. D.M. 509/1999 e D.M. .270/2004) propedeutico all'accesso ad una delle lauree specialistiche o magistrali sopra riportate.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, il candidato/la candidata può partecipare alla selezione allegando alla domanda l'atto di riconoscimento degli stessi, la dichiarazione di equipollenza o la ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando ai sensi della vigente normativa in materia. La procedura di equivalenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001: in tal caso il candidato è ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che la dichiarazione di equivalenza del titolo deve essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione".

b) comprovata esperienza professionale post laurea almeno quinquennale, maturata a livello nazionale e/o internazionale, nelle tematiche antidiscriminatorie nell'ambito del rapporto di lavoro e del disagio lavorativo.

## **TITOLI**

1. Saranno valutati i seguenti titoli:

- a) titoli conseguiti a seguito della partecipazione a corsi di perfezionamento post laurea per Consigliera/e di Fiducia e titoli conseguiti a seguito della partecipazione a master universitari nelle materie attinenti alle competenze richieste;
- b) aver ricoperto il ruolo di Consigliera/e di Fiducia presso Amministrazioni pubbliche;
- c) comprovata competenza ed esperienza in materia di tecniche di ascolto e/o mediazione dei conflitti.

2. La sussistenza di detti requisiti dovrà essere adeguatamente documentata nel curriculum vitae.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

## **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

1. L'Azienda fornisce alla/al Consigliera/e di Fiducia tutte le informazioni e tutti gli strumenti idonei all'adempimento delle proprie funzioni, fermo restando che tali funzioni saranno svolte dalla/dal Consigliera/e di Fiducia con i mezzi e gli strumenti propri.

2. L'Azienda, per facilitare l'accesso al servizio da parte del proprio personale, potrà fornire il necessario supporto alla Consigliera richiedendo che i colloqui avvengano presso uno spazio dedicato all'interno dei locali dell'Amministrazione. Le prestazioni dunque saranno effettuate prevalentemente presso i locali dell'ASL di Viterbo. In caso di necessità particolari, possono essere concordate modalità di accesso da remoto, attraverso un apposito spazio virtuale dedicato alla/al Consigliera/e, il cui indirizzo, ai fini della tutela della privacy, viene fornito direttamente dalla/dal Consigliera/a al soggetto interessato.

3. Il rapporto di collaborazione è svolto senza alcun vincolo di subordinazione e nel rispetto delle disposizioni contenute all'interno del Codice di Condotta adottato dall'Azienda

## **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. La candidatura deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente Avviso, scaricato e compilato, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione sul sito istituzionale aziendale.

2. La domanda, unitamente alla documentazione necessaria, dovrà essere trasmessa a mezzo PEC inviata all'indirizzo [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it) entro tale termine.

3. La/il candidata/o deve indicare un indirizzo di posta elettronica digitale per eventuali comunicazioni e comunicare tempestivamente l'eventuale variazione del recapito telematico dichiarato per la comunicazione con l'Amministrazione.

Ogni comunicazione personale alle/ai candidate/i, ivi comprese le eventuali richieste di specifiche sulla documentazione presentata, la convocazione per il colloquio e la comunicazione dell'esito dello stesso, sarà inviata tramite posta elettronica esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

4. Saranno escluse le domande che non rispettano le modalità e i termini di cui sopra.

## **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

1. Previa istruttoria da parte dell'UOC Affari Generali, una apposita Commissione nominata dalla Direzione Strategica dell'Azienda valuterà i requisiti dei partecipanti al presente avviso.

2. La Commissione provvederà ad elaborare un elenco di idonei sulla base ai titoli presentati dai candidati, delineando le motivazioni a supporto della/e scelta/e operata/e e formulerà una proposta di individuazione del candidato a cui affidare l'incarico.

3. L'esclusione dalla presente procedura verrà notificata agli interessati, mediante comunicazione formale, entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

4. L'incarico sarà affidato con deliberazione del Commissario Straordinario dell'ASL di Viterbo.

## DISPOSIZIONE FINALE

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 per quanto vigente.

Eventuali informazioni potranno essere chieste con pec all'indirizzo [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it)

Il presente avviso è pubblicato sull'albo pretorio dell'Azienda e sul sito internet [www.asl.vt.it](http://www.asl.vt.it)  
Viterbo, 05/02/2024

Il Commissario Straordinario  
Dott. Egisto Bianconi



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AD AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI CONSIGLIERA/E DI FIDUCIA

Al Commissario Straordinario

ASL di Viterbo

PEC [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it)

La/il sottoscritta/o chiede di essere ammessa/o a partecipare alla valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna per lo svolgimento delle funzioni di Consigliera/e di Fiducia.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

quanto segue:

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

COMUNE DI NASCITA \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ CELLULARE \_\_\_\_\_

RECAPITO PER COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA (INDIRIZZO MAIL)

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro della Unione Europea

(U.E.): \_\_\_\_\_ ;

2) di aver compiuto la maggior età;

3) di essere in possesso dei diritti civili e politici;

4) di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o o licenziata/o dall'impiego presso altre Pubbliche Amministrazioni;

5) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso;

6) di non essere dipendente dell'ASL di Viterbo;

7) di non essere collocata/o in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età;

8) di non avere, alla data del conferimento dell'incarico, in corso un altro contratto di collaborazione stipulato con la ASL di Viterbo;

9) di essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

Diploma di laurea vecchio ordinamento universitario (DL) in Giurisprudenza, Scienze politiche o Economia e Commercio ovvero diploma di laurea equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

Laurea Specialistica (LS-D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (LM-D.M. 270/04) equiparate al Diploma di Laurea (DL) sopra specificato, come previsto dalla tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

Diploma di laurea triennale (ex. D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004) propedeutico all'accesso ad una delle lauree specialistiche o magistrali sopra riportate.

Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

(specificare il nome e la sede dell'Università presso la quale è stato conseguito il titolo di studio);

10) di essere in possesso di comprovata esperienza professionale post laurea almeno quinquennale, maturata a livello nazionale e/o internazionale, nelle tematiche antidiscriminatorie nell'ambito del rapporto di lavoro e del disagio lavorativo.

La/il candidata/o dichiara di essere a conoscenza che le comunicazioni relative alla valutazione comparativa avverranno all'indirizzo mail dichiarato nel presente modello di partecipazione alla selezione.

La/il candidata/o allega alla presente il curriculum vitae nonché copia dei titoli ritenuti utili ai fini della valutazione e copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_