



U.O.C. E Procurement  
 Direttore ad Interim Dr.ssa Simona Di Giovanni  
 Settore Servizi  
 Referente: Giuseppe Narduzzi  
 TEL. 0761/237813  
 e-mail: [giuseppe.narduzzi@asl.vt.it](mailto:giuseppe.narduzzi@asl.vt.it)



PROT. 85001

VITERBO 28-10-2024

**AVVISO PER INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO SPECIALISTICO NELLA DEFINIZIONE DELLA MAPPATURA DEGLI INCARICHI DEL PERSONALE DIRIGENTE E NELLA RELATIVA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DEL PERSONALE DIPENDENTE OCCORRENTE ALLA ASL DI VITERBO, RELATIVO ALL'EVENTUALE PROCEDURA DA ESPLETARSI AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.Lgs. 36/2023**

Si rende noto che questa Azienda Sanitaria Locale di Viterbo intende affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.36/2023, il servizio specialistico di supporto nella definizione della mappatura degli incarichi del personale dirigente e nella relativa graduazione e definizione/revisione dei regolamenti connessi.

**OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il servizio di cui in argomento dovrà garantire:

- L'analisi del contesto organizzativo aziendale in essere;
- L'analisi del contesto organizzativo aziendale in divenire in relazione all'atto di autonomia aziendale approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1376 del 13 agosto 2024, in attesa di approvazione regionale;
- L'analisi degli incarichi dirigenziali in essere con riferimento alla personale dipendente delle Aree Dirigenziali Sanità e Funzioni Locali e del relativo impatto economico sul costo del personale e sui rispettivi fondi contrattuali;
- L'analisi e la revisione dei vigenti sistemi di graduazione delle funzioni e di pesatura degli incarichi dirigenziali del personale delle Aree dirigenziali Sanità e Funzioni Locali;
- L'analisi degli scenari di impatto economico delle proposte di graduazione degli incarichi dirigenziali del personale delle Aree Sanità e Funzioni Locali, al fine di armonizzare il valore degli incarichi alle funzioni svolte;
- L'individuazione della pesatura di ciascun incarico dirigenziale del personale delle Aree Sanità e Funzioni Locali e del relativo valore economico con riferimento alle specifiche risorse dei rispettivi fondi contrattuali;
- Il coinvolgimento dei Direttori delle strutture aziendali nella formulazione di proposte di micro-organizzazione che ricomprendano le funzioni istituzionalmente assegnate alle singole strutture;
- Supporto alla Direzione Strategica nell'esame delle proposte di graduazione formulate dalle diverse strutture aziendali finalizzato a garantire un equilibrio complessivo delle stesse a livello aziendale;
- Supporto al personale sugli aspetti applicativi dei nuovi sistemi di graduazione;
- Supporto al tempestivo adeguamento normativo in relazione all'eventuale entrata in vigore di nuove disposizioni normative nazionali e/o regionali nonché di sottoscrizione di nuovi contratti collettivi

nazionali di lavoro relativi alle Aree Dirigenziali Sanità e Funzioni Locali relativo alle materie oggetto del servizio;

- Supporto nella soluzione di eventuali quesiti in ordine a modalità applicative delle disposizioni normative nelle materie oggetto del servizio;
- L'elaborazione e fornitura data base per la gestione complessiva degli incarichi – affidamento, graduazione, contratto di incarico.

### MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui in argomento dovrà essere erogato sia garantendo la presenza in Azienda del fornitore, in termini di giornata/uomo, sia garantendo attività correlate al servizio medesimo non in presenza quali, ad esempio, il tutoraggio continuo, il supporto e l'assistenza tecnica al personale, in termini di giornata/uomo.

### TEMPI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di cui in argomento dovrà essere erogato in tempi brevi, strettamente necessari alla realizzazione dello stesso, attraverso la distribuzione delle giornate uomo complessive, in presenza e non, stimabili in numero di 75, in un arco temporale non superiore a mesi sei.

### PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'eventuale procedura verrà espletata con le modalità previste dall' art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.36/2023.

### CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici dovranno presentare apposita istanza a questa Azienda a mezzo pec: [prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it](mailto:prot.gen.asl.vt.it@legalmail.it) e contestualmente agli indirizzi e-mail: [giuseppe.narduzzi@asl.vt.it](mailto:giuseppe.narduzzi@asl.vt.it) [simone.costantini@asl.vt.it](mailto:simone.costantini@asl.vt.it) **entro il 11/11/2024**, dichiarando:

- che non ricorrono le cause di esclusione di cui dall'articolo 94 all'articolo 98 del D.Lgs. 36/2023.
- di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della fornitura;
- di essere iscritta alla piattaforma di negoziazione telematica della Regione Lazio S.TEL.LA oppure di aver presentato istanza di iscrizione;

**In caso di interesse, la ditta dovrà fornire apposita proposta tecnico-economica e preventivo di spesa (IVA inclusa).**

La richiesta dovrà essere corredata da fotocopia di un valido documento di identità del soggetto sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss. ii. e mm.;

### AVVERTENZE:

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo, in quanto ha come unico scopo di rendere noto, all'Amministrazione, la disponibilità dell'operatore economico a presentare l'offerta.

L'eventuale procedura di affidamento effettiva verrà espletata a mezzo Trattativa Diretta su piattaforma certificata di E-Procurement "S.TEL.LA." della Regione Lazio, previa iscrizione della ditta alla piattaforma predetta.

Responsabile Unico del Progetto: Dr.ssa Tania Morano.

La Dirigente Responsabile U.O.S. Adempimento e Controllo Applicazione dei Contratti  
e Gestione del Budget Centrale e Settoriale – UOC E-Procurement  
Dr.ssa Tania Morano



G.N.